



# CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

IP/ANNO 6161/2024  
Tit./Fasc./Anno 3.3.3.0.0/4/2021

## DIREZIONE POLITICHE DEL PERSONALE GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO

### DETERMINAZIONE

Oggetto: Avviso di procedura valutativa per la progressione di carriera (progressione verticale) riservata al personale dipendente della Città Metropolitana di Palermo, mediante passaggio all'Area superiore, ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 15 CCNL Comparto Funzioni Locali 2019/2021, per la copertura di n. 32 posti di "Istruttore Amministrativo Contabile - Area Istruttori". - Approvazione Verbali e Graduatoria.

### IL DIRIGENTE

Vista la proposta di determinazione dirigenziale redatta dal Responsabile del Procedimento Dott.ssa Maria Rosa Ferrau.

Valutati i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche a fondamento dell'adozione del presente atto in relazione alle risultanze dell'istruttoria.

Vista la legge n. 142/90 così come recepita dalla Legge Regionale n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.

Vista la L.R. n. 15 del 04/08/2015 e successive modifiche ed integrazioni.

Vista la L.R. n. 7/2019.

Ritenuto che la proposta sia meritevole di accoglimento.

Attesa la propria competenza ad adottare il presente atto.

Dato atto, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241 del 07/08/1990, che per il presente provvedimento non sussistono conflitti di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta.

Dato atto che nella procedura in oggetto sino ad oggi sono stati rispettati i tempi e gli standard procedurali previsti e non sono state riscontrate anomalie.

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

### DETERMINA

Approvare la proposta redatta dal Responsabile del procedimento Dott.ssa Maria Rosa Ferrau con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa.

Palermo, 04/11/2024

Il Dirigente

Dott. Antonio Calandriello

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

la sottoscritta Responsabile del Procedimento nominata con Determina Dirigenziale N. 1738 del 17/04/2023, con incarico confermato e prorogato con successiva D.D. n. 5949 del 21/12/2023, sottopone all'esame del Dirigente la seguente proposta di Determinazione.

Al tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 6 Bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, dichiara che nella istruttoria e predisposizione della presente proposta di determinazione non si trova in conflitto di interessi anche potenziali.

### Visti:

- il Piano triennale del Fabbisogno del Personale 2024/2026, approvato con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 43 del 26/3/2024, successivamente confluito nel PIAO 2024/2026, approvato con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 50 del 5/4/2024 e i cui contenuti sono riportati nella "Sezione 3 Organizzazione e Capitale Umano - Sottosezione di programmazione Piano triennale del Fabbisogno di personale" del PIAO 2024/2026, che ha previsto, per l'anno 2024, la definizione di una progressione verticale dalla area operatori esperti (ex cat. B all'area Istruttori (ex cat. C), per la copertura di n. 32 posti di "Istruttore Amministrativo Contabile - Area Istruttori";
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi adottato con Decreto Sindacale n. 215 del 14/11/2019, aggiornato con Decreto Sindacale n. 73 del 18/05/2021, integrato con Decreto Sindacale n. 75 del 01/04/2022 e n. 138 del 05/07/2022 - Modificato ed integrato con Decreto Sindacale n. 201 del 31/08/2023;
- il Regolamento per la Disciplina dei Concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 126 del 27/07/2021, e ss.mm.ii.;
- il Regolamento per la disciplina delle Progressioni Verticali, costituente addendum al citato Regolamento per la disciplina dei Concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 275 del 06/12/2023;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 così come modificato dall'art. 3 del DL 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113 "Norme Generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

### Considerato che:

- al protocollo informatico della Direzione Politiche del Personale sono pervenute n. 94 domande di partecipazione alla procedura valutativa in oggetto e che n. 93 domande risultavano regolari e ammissibili e n. 1 esclusa, per mancanza dei requisiti di ammissione, alla procedura di progressione verticale;
- l'art 5 co. 5 ha stabilito che : *"La Commissione esaminatrice è composta dal Segretario Generale, con funzioni di Presidente, dal Direttore Generale e dal Dirigente della Direzione Politiche del Personale. In caso di impossibilità da parte di uno o più dei predetti componenti, possono far parte della Commissione altri Dirigenti in servizio presso l'Ente o anche presso altre Amministrazioni locali. In relazione alla specificità del profilo posto a selezione, la Commissione potrà essere integrata da altro Dirigente individuato in relazione alle caratteristiche del profilo ammesso a progressione, in sostituzione del Dirigente della Direzione Politiche del Personale"*;
- che in ultimo, così come si evince dal verbale n. 9 del 24/10/2024, hanno concluso la procedura n. 54 dipendenti e che n. 39 dipendenti sono risultati assenti alla prova di verifica delle competenze professionali (colloquio) e, pertanto, esclusi;
- a seguito dell'attribuzione dei punteggi assegnati secondo l'Avviso di Progressione Verticale ai vari criteri di valutazione, è stata stilata, a cura della commissione, la graduatoria di merito come risulta, in particolare dal verbale n. 9, che riporta ai primi 32 posti, e, quindi vincitori della procedura, i seguenti candidati:

<b>GRADUATORIA DI MERITO</b>			
<b>N.</b>	<b>COGNOME</b>	<b>NOME</b>	<b>VALUTAZIONE COMPLESSIVA FINALE</b>
<b>1</b>	<b>MANNISI</b>	<b>FLAVIA</b>	<b>85</b>
<b>2</b>	<b>BUTTITA</b>	<b>GIUSEPPE</b>	<b>79</b>
<b>3</b>	<b>MOSCARELLI</b>	<b>ANGELO</b>	<b>79</b>
<b>4</b>	<b>TORRE</b>	<b>LOREDANA</b>	<b>77</b>
<b>5</b>	<b>SCELTA</b>	<b>MARIA TERESA</b>	<b>77</b>
<b>6</b>	<b>CASSETTA</b>	<b>ANNA</b>	<b>76</b>
<b>7</b>	<b>GRILLO</b>	<b>ROSARIA</b>	<b>75,50</b>
<b>8</b>	<b>AMANTE</b>	<b>GIUSEPPE</b>	<b>75</b>

9	LO COCO	ANTONINA GIUSEPPINA	74
10	CHIELLO	GIUSEPPE	72,50
11	FRATINI	EMILIO	70
12	CALICOLA	ADELE	70
13	PORTOLANO	NUNZIA SILVANA	69
14	GENTILE	MARIA LIVIA	66
15	PREVITI	CINZIA	66
16	MAZZOLA	MATILDE	66
17	DI SANO	NUNZIA MARIA	65,50
18	FAZIO	MARIA PIA	65,50
19	PUNTALORO	ROSALIA	65
20	LO PICCOLO	GIOACCHINO	64,50
21	QUINCI	DANIELA	64
22	MODICA	MARIA ROSA	64
23	SCIAVOLINO	MARIA ANNA DANIELA	63,5
24	LA CHINA	MARIA CONCETTA	63
25	FERRERI	VINCENZO	63
26	DE LUCA	ANTONIO	62,50
27	LA MILIA	MARISA	62
28	CATINELLA	DAVIDE	62
29	LO RE	IVANA	61
30	GURGONE	CELESTINA	61
31	CLAUSI	WILMA	60,50
32	SARACO BELLONA	PINA	60

**DATO ATTO** che sussistono tutti i presupposti, requisiti, condizioni e vincoli per poter procedere ad assunzioni di personale nell'anno 2024, considerato che:

- con Decreto del Sindaco Metropolitano n. 295 del 19/12/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;
- con Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 2 del 6/2/2024 stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026 e relativi allegati. L'invio dei relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche è stato effettuato con esito positivo (Art.9, c.1-quinquies, D.L. n.113/2016);
- con Decreto del Sindaco Metropolitano n. 14 del 14/2/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026, relativo all'assegnazione ad ogni Direzione dei Capitoli di Entrata e di spesa;
- con Decreto del Sindaco Metropolitano n. 17 del 16/2/2024, è stata effettuata la ricognizione per l'anno 2024 delle eccedenze di personale ed attestazione di assenza di esuberanti;

- con Decreto del Sindaco Metropolitanano n. 18 del 19/2/2024 è stato approvato il Piano Triennale delle azioni positive 2024-2026, successivamente confluito nel PIAO 2024/2026 (allegato C al PIAO 2024/2026);
- con Decreto del Sindaco Metropolitanano n. 43 del 26/3/2024 è stato approvato il Programma del fabbisogno di personale triennio 2024/2026, successivamente confluito nel PIAO 2024/2026, e i cui contenuti sono riportati nella “Sezione 3 Organizzazione e capitale Umano - Sottosezione di programmazione Piano triennale del Fabbisogno di personale” del PIAO 2024/2026, prevedendo l’assunzione di funzionari disabili in base alla Convenzione in oggetto indicata;
- con Decreto del Sindaco Metropolitanano n. 50 del 5/4/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026;
- con Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 4/2024 del 28/6/2024 è stato approvato il rendiconto di gestione 2023. L’invio dei relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche è stato effettuato con esito positivo (Art.9, c.1-quinquies, D.L. n.113/2016). Dal predetto rendiconto 2023 emergono:
  - l’assenza dello stato di deficiarietà dell’Ente (Art. 243, c.1, D. L.gs n.267/2000);
  - il rispetto dell’obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011/2013 (Art. 1, c.557, L. n.296/2006);
- con le note seguenti note, a firma dei dirigenti dell’Ente:
  - n.17577 del 4/3/2024 del dirigente della Direzione Ragioneria Generale;
  - n. 17585 del 4/3/2024 del dirigente della Direzione Energia e Ambiente;
  - n. 17699 del 4/3/2024 del dirigente della Direzione Politiche del personale;
  - n. 17956 del 5/3/2024 del dirigente della Direzione Servizi Generali ed Istituzionali;
  - n. 18010 del 5/3/2024 della dirigente della Direzione Avvocatura;
  - n. 18092 del 5/3/2024 del dirigente della Direzione Polizia Metropolitana e Protezione Civile;
  - n. 18218 del 5/3/2024 del dirigente della Direzione Viabilità;
  - n. 18628 del 6/3/2024 e n. 25378 del 28/3/2024, del dirigente della Direzione Gare e Contratti e Innovazione Tecnologica;
  - n. 22126 del 18/3/2024, del dirigente della Direzione Edilizia scolastica e Valorizzazione dei Beni Culturali;
  - n.25416 del 28/3/2024, del dirigente della Direzione Sviluppo Economico Servizi Sociali-Turistici e Culturali;
  - n. 25440 del 28/3/2024, del dirigente della Direzione Pianificazione e Programmazione
  - n. 25797 del 28/3/2024 del dirigente della Direzione Patrimonio,

è stato attestato il rispetto delle certificazioni dei crediti nei confronti della PA (Art. 9, c. 3-bis, D.L. n. 185/2008);
- con Delibera del Commissario ad Acta in sostituzione del Consiglio Metropolitanano n. 18 del 18/10/2024 stato approvato il Bilancio consolidato 2023. L’invio dei relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche è stato effettuato con esito positivo (Art.9, c.1-quinquies, D.L. n.113/2016).

**Considerato altresì, che** l’art 5 co. 9 ha stabilito che: *“La graduatoria è predisposta ed approvata dal Dirigente della Direzione Politiche del Personale, che provvede anche, previo accertamento del possesso dei requisiti, alla assunzione ed alla sottoscrizione del contratto individuale. La graduatoria della procedura di progressione verticale interna, sia in applicazione dell’art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 (Allegato A) che dell’art. 13 comma 6 del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022), viene resa nota al personale mediante pubblicazione della stessa, in ordine di merito, sul sito internet sezione Amministrazione Trasparente e all’albo pretorio on-line della Città Metropolitana per quindici giorni”.*

**Riscontrata** la legittimità del procedimento valutativo e dei singoli atti della commissione giudicatrice, che risultano conformi al regolamento ed alle disposizioni di legge che disciplinano la materia.

**Ritenuto pertanto, necessario:**

- approvare i verbali: n. 1 del 22/04/2024, n. 2 del 13/09/2024, n.3 del 02/10/2024, n. 4 del 03/10/2024, n. 5 del 04/10/2024, n.6 del 09/10/2024, n.7 del 10/10/2024, n. 8 del 17/10/2024 e verbale n. 9 del 24/10/2024, della commissione giudicatrice per la procedura in oggetto;

- approvare la graduatoria di merito.

**Riconosciuta** l'opportunità e la necessità del provvedimento.

**Dato atto che**, per il seguente provvedimento sono stati rispettati i tempi procedurali e non sono state riscontrate anomalie.

**Accertata**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità legittima e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

**Visto** il vigente Regolamento per la disciplina della finanza e della contabilità;

**Visto** l'avvenuto riscontro di quanto previsto dall'art. 184 del TUEL;

**Vista** la L.R. 7/19;

**Vista** la L.R. 23/98;

**Vista** la L.R. 30/00;

**Visto** il D. Lgs 267/00 come integrato del recente D. Lgs 126/14;

**Visto** l'art. 163 del TUEL come corretto ed integrato dal D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;

**Visto** l'art. 183 TUEL come corretto ed integrato dal predetto D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;

**Visto** l'art. 4, comma 2, del D. Lgs. 165/01;

**Visto** l'art. 5, comma 8, del D.L. 95/12.

#### PROPONE

Per le motivazioni e secondo quanto indicato in premessa:

**1) DI PRENDERE ATTO** dei verbali: n. 1 del 22/04/2024, n. 2 del 13/09/2024, n.3 del 02/10/2024, n. 4 del 03/10/2024, n. 5 del 04/10/2024, n.6 del 09/10/2024, n.7 del 10/10/2024, n. 8 del 17/10/2024 e verbale n. 9 del 24/10/2024, trasmessi dalla Commissione Giudicatrice, della procedura valutativa per la progressione di carriera (progressione verticale) riservata al personale dipendente della Città Metropolitana di Palermo, mediante passaggio all'Area superiore, ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 15 CCNL Comparto Funzioni Locali 2019/2021, per la copertura di n. 32 posti di "Istruttore Amministrativo - contabile, area istruttori" .

**2) DI APPROVARE** i suddetti verbali della Commissione Giudicatrice, depositati agli atti d'Ufficio, dando atto della piena rispondenza del procedimento risultante dagli stessi, all'avviso di progressione verticale ed alla normativa legislativa e regolamentare vigente.

**3) DI APPROVARE** la relativa graduatoria di merito e nominare vincitori della procedura valutativa per la progressione di carriera (progressione verticale) riservata al personale dipendente della Città Metropolitana di Palermo, mediante passaggio all'Area superiore, ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 15 CCNL Comparto Funzioni Locali 2019/2021, i seguenti nominativi che risultano classificati ai primi 32 posti nella graduatoria:

GRADUATORIA DI MERITO			
N.	COGNOME	NOME	VALUTAZIONE COMPLESSIVA FINALE
1	MANNISI	FLAVIA	85

2	BUTTITTA	GIUSEPPE	79
3	MOSCARELLI	ANGELO	79
4	TORRE	LOREDANA	77
5	SCELTA	MARIA TERESA	77
6	CASSETTA	ANNA	76
7	GRILLO	ROSARIA	75,50
8	AMANTE	GIUSEPPE	75
9	LO COCO	ANTONINA GIUSEPPINA	74
10	CHIELLO	GIUSEPPE	72,50
11	FRATINI	EMILIO	70
12	CALICOLA	ADELE	70
13	PORTOLANO	NUNZIA SILVANA	69
14	GENTILE	MARIA LIVIA	66
15	PREVITI	CINZIA	66
16	MAZZOLA	MATILDE	66
17	DI SANO	NUNZIA MARIA	65,50
18	FAZIO	MARIA PIA	65,50
19	PUNTALORO	ROSALIA	65
20	LO PICCOLO	GIOACCHINO	64,50
21	QUINCI	DANIELA	64
22	MODICA	MARIA ROSA	64
23	SCIAVOLINO	MARIA ANNA DANIELA	63,5
24	LA CHINA	MARIA CONCETTA	63
25	FERRERI	VINCENZO	63
26	DE LUCA	ANTONIO	62,50
27	LA MILIA	MARISA	62
28	CATINELLA	DAVIDE	62
29	LO RE	IVANA	61
30	GURGONE	CELESTINA	61
31	CLAUSI	WILMA	60,50
32	SARACO BELLONA	PINA	60

4) **DI PRECISARE** che ai candidati collocati dal n. 33 al n. 54 della graduatoria verrà comunicata, all'indirizzo P.E.C. o mail indicato in sede di presentazione della domanda alla progressione verticale, il punteggio conseguito nella valutazione dei criteri, il punteggio complessivo ottenuto e la propria posizione nella graduatoria finale.

5) **DI DARE ATTO** che tutti gli atti della procedura, ivi compresi i sopraccitati verbali, sono agli atti della scrivente direzione e disponibili per l'esercizio del diritto di accesso da parte dei candidati legittimati.

**6) DI DARE ATTO** che, con successivo provvedimento si procederà all'impegno di spesa ed alla immissione in servizio, con decorrenza 1/12/2024, previa verifica da parte degli uffici competenti, della documentazione presentata e sottoscrizione del contratto di lavoro.

**7) DI PUBBLICARE** il presente provvedimento all'Albo Pretorio on -line e sul sito internet della Città Metropolitana [www.cittametropolitana.pa.it](http://www.cittametropolitana.pa.it) -Sezione Amministrazione Trasparente/ Bandi di concorso ed Avvisi, per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art 124 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 -T.U.E.L.

**8) DI DEMANDARE** a proprio successivo provvedimento, l'inquadramento nel nuovo profilo professionale dei candidati utilmente collocati in graduatoria, con decorrenza 1/12/2024, a seguito della verifica della documentazione dichiarata oggetto di valutazione.

**9) DI PRECISARE** che ad avvenuta pubblicazione inizia a decorrere il termine di legge per proporre eventuali impugnazioni innanzi ai competenti organi giurisdizionali.

Palermo li 04/11/2024

### **Il Responsabile del Procedimento**

E.Q. Dott.ssa Maria Rosa Ferrà

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'articolo 20 del Decreto legislativo n.82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni, recante : 'Codice dell'Amministrazione Digitale'